

Werbung in der eigenen Organisation



VSA-Weiterbildungskurs W18

Moderation

Adrian Kindler, dipl. Kulturingenieur ETH und Mediator SDM

CMB Coaching Mediation Bern GmbH

und

BG Ingenieure und Berater AG



VSA-Weiterbildungskurs W18

Inhalt

- Die verschiedenen **Organisationsformen**, in die eine ARA eingebettet sein kann, und deren Organe
- **Inhalte**, welche durch den ARA-Betrieb «nach oben» kommuniziert werden
- **Erwartungen**, die der ARA-Betrieb «von oben» hat: Was soll erreicht werden?
- Verschiedene **Kommunikationsformen** und –gefäße
- **Haltung** des ARA-Betriebs
- **Grundsätze** einer erfolgsversprechenden **Kommunikation** und/oder Verhandlung
- **Praktische Hilfsmittel** für eine erfolgsversprechende Kommunikation



VSA-Weiterbildungskurs W18

Organisationsformen

- Gemeinde, Gemeindebetrieb
- Gemeindeverband
- Aktiengesellschaft
- ...

Die direkt **vorgesetzte Stelle** des ARA-Betriebs:

- Einzelperson oder Gremium?
- Fachpersonen oder Laien?
- Welche Entscheidungskompetenzen?
- Persönlich geprägt (z. Bsp. kleine Gemeinde) oder eher anonym und professionell



VSA-Weiterbildungskurs W18

Inhalte und Erwartungen

Inhalte, die der ARA-Betrieb «nach oben» kommuniziert:

- Jahresbericht
- Betriebsbudget
- Einmalige Ausgaben und Projekte
- Strategische Entscheide (z. Bsp. Schlamm Entsorgung)
- Unvorhergesehenes (Panne, Unfall, Kündigung...)
- ...

Erwartungen des ARA-Betriebs: Was soll erreicht werden?

- Zur Verfügung Stellung der nötigen Mittel
- Unterstützung
- Erweiterung der Kompetenzen
- ...



VSA-Weiterbildungskurs W18

Kommunikationsformen und -gefäße

- Bericht
- Brief
- Mail
- Telefon
- Informelles Treffen («zusammen ein Bier trinken gehen»)
- Sitzung mit Protokoll
- Klausur
- Workshop
- Mediation
- ...



VSA-Weiterbildungskurs W18

Haltung des ARA-Betriebs

Wie sieht Ihre innere Haltung in Bezug auf die direkt vorgesetzte Stelle aus?



Ist sie Ihre Partnerin?

oder

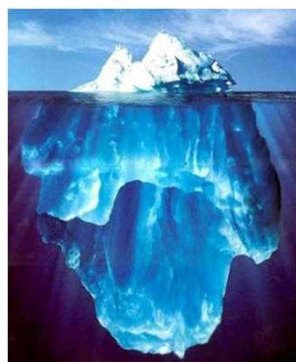


Ist sie ein notwendiges Übel oder sogar Ihre Gegnerin?



VSA-Weiterbildungskurs W18

Der Mensch als Eisberg I

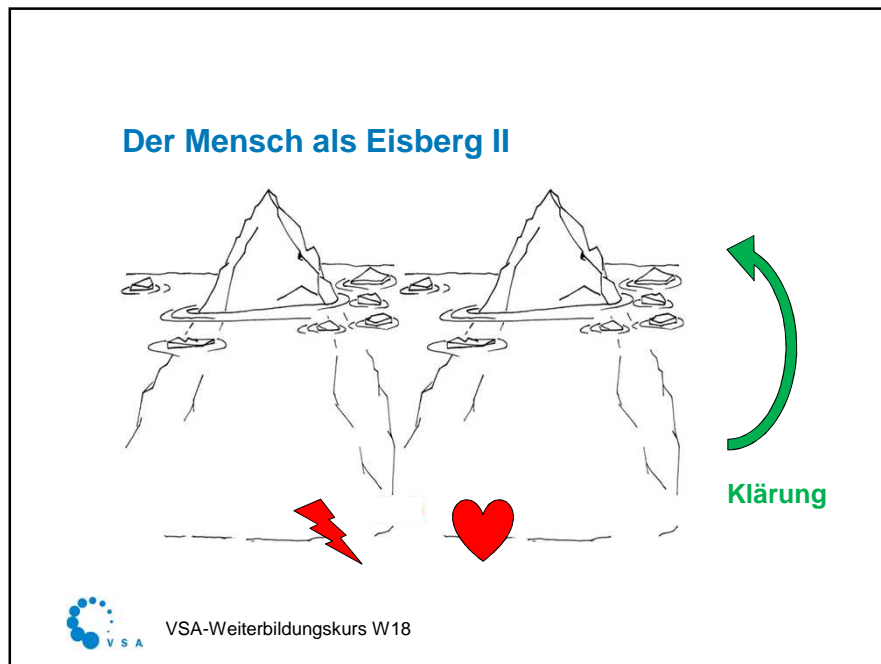


- Sachebene, Fakten
- Wortsprache
- Positionen

-
- Körpersprache
 - Sozialkompetenz
 - Gefühle, Befindlichkeit
 - Haltungen
 - Charakter
 - Befürchtungen
 - Wünsche
 - Interessen
 - ...



VSA-Weiterbildungskurs W18



Grundsätze einer «guten» Kommunikation I

- 1. Trennen von Mensch und Sachinhalt:**
 - «Hart in der Sache, weich mit dem Menschen»
- 2. Von der Position zu den Interessen:**
 - Eigene Interessen, Wünsche, Anliegen, Befürchtungen transparent machen
 - Die Interessen, Wünsche, Anliegen, Befürchtungen der anderen erforschen
 - Um was geht es uns «eigentlich»?

VSA-Weiterbildungskurs W18

Grundsätze einer «guten» Kommunikation II

3. Kuchen vergrößern:

- Palette der Möglichkeiten und Lösungen vergrößern
- Suche nach Win-Win-Lösungen

4. Partizipation:

- Partner in Lösungsfindung und Entscheidung integrieren
- Gemeinsam erarbeitete Lösung werden von allen getragen.



VSA-Weiterbildungskurs W18

Praktische Hilfsmittel I

1. Vorbereitung:

- Stimmiger Rahmen (Teilnehmer, Ort, Zeit...)
- Einladung
- Dokumente (Handout, Berichte, Zusammenfassung)
- Präsentationsmittel (Powerpoint, ev. andere)



2. Auftreten / Präsentation:

- Stimme, Mimik, Körperhaltung, Augenkontakt
- Stehen oder sitzen?
- Zeitfenster einhalten



VSA-Weiterbildungskurs W18

Praktische Hilfsmittel II

3. Aktives Zuhören

- Schweigen
- Zuwenden
- Aufmerksam sein
- Wiederholen, präzisieren, nachfragen



4. Umgang mit Emotionen

- Grundsatz: Störungen haben Vorrang
- Eigene Gefühle ansprechen
- Gefühle des anderen ansprechen



VSA-Weiterbildungskurs W18